



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Г.БОГОТОЛА»**

ПРИКАЗ № 12

О проведении краевой диагностической работы
«Читательская грамотность» в 6-ых классах

от 18.01.2021г.

В целях повышения эффективности и качества образования обучающихся по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории г. Боготола, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа министерства образования Красноярского края от 12.10.2020г. № 491-11-05, Порядка проведения краевой диагностической работы «Читательская грамотность» в 6-ых классах (далее КДР6), в соответствии с письмами министерства образования Красноярского края от 09.10.2020 № 75-14282, от 06.11.2020 № 75-15720, от 18.01.2021 № 75-319

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести КДР6 в школах города Боготола **26 января 2021 года** вторым, третьим или третьим, четвертым уроком в первую или вторую смену, общей продолжительностью 90 минут, без учета времени, отведенного на проведение инструктажа перед проведением КДР-6-ЧГ и на перерыв между уроками.

2. Директорам общеобразовательных организаций:

- обеспечить изучение административными и педагогическими работниками, задействованными в проведении КДР6, Порядка проведения КДР6 в Красноярском крае;
- назначить ответственного за проведение КДР6 в школе;
- назначить проводящих учителей в 6 классах из числа педагогов школы;
- назначить ассистентов для проведения КДР6 из числа педагогов, не работающих в данном классе, возможно из числа психологов, социальных педагогов, библиотекарей;
- подготовить приказ о проведении КДР6, об изменении расписания, о создании школьной комиссии для проверки диагностических работ из числа учителей русского языка и литературы, математики, истории, предметов естественно-научного цикла;

- привлечь независимых общественных наблюдателей при проведении КДР6 из числа родителей;
- обеспечить хранение работ обучающихся в образовательной организации до 31 мая 2021 года.

3. Ответственным за проведение КДР6 по школе:

- не позднее, чем за один-два дня до проведения КДР6 провести инструктаж педагогов, проводящих КДР6;
- составить списки обучающихся, которые освобождаются от участия в КДР6, согласно Порядку проведения КДР6 в Красноярском крае;
- по получении пароля, за один день до проведения КДР6, растажирировать КИМ для проведения тестирования по количеству обучающихся, проверить качество печати измерительных материалов, упаковать в конверты отдельно для каждого класса, обеспечить их хранение до начала проведения КДР6 в сейфе школы;
- не позднее, чем за один день до проведения КДР6 обеспечить заполнение классными руководителями «Паспортов классов»;
- обеспечить проведение процедуры КДР6 согласно Порядку;
- обеспечить проверку работ обучающихся школьной комиссией и заполнение протоколов и электронных форм в течение трех рабочих дней после проведения в срок до 28 января 2021 года включительно;
- заполненные протоколы и электронные формы направить муниципальному координатору в срок не позднее 17.00. часов 28 января 2021 года.

4. Классным руководителям 6 классов:

- не позднее, чем за один день до проведения КДР6 проверить списки классов в электронной форме.

5. Независимым наблюдателям:

- прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала проведения КДР6, в течение всей процедуры КДР6 находиться в аудитории, не отвлекая внимания обучающихся;
- заполнить протокол наблюдения;
- в день проведения КДР6 передать ответственному по школе протоколы наблюдения.

6. Муниципальному координатору Веде Е.Ф. сформировать общий архив с электронными таблицами результатов всех участвовавших в КДР6 классов и направить в ЦОКО в срок не позднее 17.00. часов 29 января 2021 года.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Веде Е.Ф.
1 экз.



Т.А. Еремина