



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОГОТОЛА**  
Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 23 » 03 2018 г. г. Боготол

№ 0364-п

О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 08.11.2013 № 1487-п «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола»

В целях обеспечения реализации права граждан на получение образования, реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола, на основании ст. 9, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь ст. 43, ст. 71, ст. 72, ст. 73 Устава города Боготола, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Боготола от 08.11.2013 № 1487-п «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Боготола [www.bogotolcity.ru](http://www.bogotolcity.ru) в сети Интернет и опубликовать в официальном печатном издании газете «Земля боготольская».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Боготола по социальным вопросам и связям с общественностью Л.П. Николаеву.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий полномочия  
Главы города Боготола



Е.М. Деменкова

Еремина Татьяна Александровна  
2-54-86  
Веде Елена Федоровна  
2-54-87  
6 экз.

Приложение  
к постановлению администрации  
города Боготола  
от « 23 » 03 2018г. № 0364-п

## ПОРЯДОК

учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола

### 1. Общие положения

1.1 Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола (далее - Порядок), разработан в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и проживающих на территории города Боготола, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании ст. 62 Конституции Российской Федерации, ст. 9, ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Боготола, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.4. Постановлением администрации города Боготола ежегодно

производится закрепление муниципальных образовательных организаций за территориями (микрорайонами) по учету и набору детей в дошкольные образовательные организации в срок до 1 апреля текущего года и общеобразовательные организации в срок до 1 февраля текущего года.

1.5. Выявление и учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, не получающих общего образования, осуществляется в соответствии с действующим законодательством, в том числе в рамках взаимодействия ведомств и учреждений города Боготола: Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Муниципальное казенное учреждение «Управление образования г. Боготола», Детская поликлиника, МО МВД России «Боготольский», Управление социальной защиты населения города Боготола, Муниципальное бюджетное учреждение комплексный центр социального обслуживания населения «Забота», муниципальные дошкольные образовательные организации, муниципальные общеобразовательные организации.

1.6. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

## 2. Координация работы по учету детей

2.1. Координацию работы по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории города Боготола и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, в том числе в части межведомственного взаимодействия, осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования г. Боготола» (далее - Управление образования).

2.2. Информация о детях в возрасте от 0 до 18 лет ежегодно предоставляется в Управление образования ведомствами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений города Боготола в следующие сроки:

- детской поликлиникой города Боготола - до 1 декабря, а в случае выявления не обучающихся детей - в трехдневный срок;
- дошкольными образовательными организациями до 1 июня, а в случае выявления не обучающихся детей - в трехдневный срок;
- общеобразовательными организациями - до 1 декабря, а в случае выявления не обучающихся детей - в трехдневный срок;
- Управлением социальной защиты населения города Боготола - до

1 сентября, а в случае выявления не обучающихся детей - в трехдневный срок;

- Межмуниципальным отделом МВД России «Боготольский» - по мере выявления не обучающихся детей в трехдневный срок;

- Муниципальным бюджетным учреждением комплексным центром социального обслуживания населения «Забота» - по мере выявления не обучающихся детей в трехдневный срок.

2.3. Ведомства и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений города Боготола направляют в Управление образования информацию о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и не обучающихся по неуважительным причинам по форме согласно приложению № 2 в случае выявления указанных фактов.

2.4. Учет детей осуществляется путем формирования базы данных о детях, имеющих право на получение образования и подлежащих обучению в образовательных организациях по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. База данных формируется на бумажных и электронных носителях и хранится в Управлении образования.

### 3. Организация учета детей

3.1. Управление образования по обеспечению учета детей:

1) осуществляет руководство работой по учету детей в подведомственных образовательных организациях;

2) ведет учет детей, состоящих на очереди для зачисления в муниципальные дошкольные образовательные организации;

3) организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола, осуществляет корректировку информации на основании сведений, полученных от ведомств и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4) осуществляет прием информации от граждан о детях, проживающих на территории города Боготола, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и не получающих образования;

5) принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные общеобразовательные организации;

6) принимает не позднее чем в месячный срок с даты получения информации из организации, осуществляющей образовательную

деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, совместно с его родителями (законными представителями) меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

7) осуществляет контроль деятельности общеобразовательных организаций по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся;

8) контролирует деятельность подведомственных общеобразовательных организаций по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся.

3.2. Дошкольные образовательные организации по обеспечению учета детей:

1) осуществляют учет детей, получающих дошкольное образование в образовательной организации;

2) осуществляют учет детей, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины занятия в дошкольной образовательной организации;

3) осуществляют учет детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев к 1 сентября текущего года, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году. Представляют в Управление образования информацию о таких детях ежегодно до 1 июня текущего года;

4) обеспечивают хранение списков детей и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими дошкольного образования в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

3.3. Общеобразовательные организации по обеспечению учета детей:

1) ведут учет детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на закрепленной за организацией территории, для создания перспективного плана комплектования, а также осуществляют текущий учет обучающихся своей организации вне зависимости от места их проживания;

2) проводят ежегодно, в срок до 01 декабря текущего года, перепись детей в возрасте от 0 до 18 лет для организации персонального учета всех детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, и передают в Управление образования списки детей на электронном и бумажном носителях согласно установленной форме (приложение № 1);

3) систематизируют сведения, полученные в результате переписи детей, формируют перспективный план комплектования, выявляют детей,

не приступивших к обучению соответствующего уровня;

4) предоставляют план комплектования на очередной учебный год в срок до 20 января текущего года в Управление образования;

5) предоставляют ежегодно, в срок до 10 сентября текущего года в Управление образования информацию:

- о детях, проживающих на территории микроучастка общеобразовательной организации, не приступивших к обучению соответствующего уровня;

- об обучающихся общеобразовательной организации, не приступивших к занятиям по установленной форме (приложение № 3);

- о выпускниках, завершивших получение образования по программам основного общего образования, и не продолжающих обучение по программам среднего общего образования, а также сведения о детях, получающих среднее общее образование в профессиональных образовательных организациях;

6) незамедлительно информируют Управление образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, в качестве меры дисциплинарного взыскания;

7) осуществляют контроль за посещаемостью обучающихся в течение учебного дня в порядке, установленном общеобразовательной организацией;

8) организуют сбор оперативной информации о количестве обучающихся в общеобразовательной организации в течение первого урока, осуществляют ее анализ;

9) выясняют причины отсутствия, обучающегося в общеобразовательной организации в течение одного дня, принимают необходимые меры по возвращению на занятия в случае неуважительной причины отсутствия;

10) представляют ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, в Управление образования информацию о детях, не обучающихся, систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, вступивших в конфликт с законом, в том числе совершивших преступления и правонарушения, состоящих на профилактическом учете, о мерах, предпринятых общеобразовательной организацией по возвращению ребенка на обучение в организацию;

11) ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении;

12) обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, не посещающих, систематически пропускающих занятия в общеобразовательной организации, его родителей (законных представителей);

13) осуществляют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории города Боготола, подлежащих обучению в

общеобразовательной организации, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и не получающих образования;

14) обеспечивают хранение списков детей и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими образования соответствующего уровня в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

15) вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего полного общего образования и не получающих образования.

3.4. Детская поликлиника города Боготола по обеспечению учета детей предоставляет ежегодно до 01 декабря статистические данные о детском населении от 0 до 18 лет, а также данные о не обучающихся детях - по мере их выявления.

3.5. Межмуниципальный отдел МВД России «Боготольский» по обеспечению учета детей:

1) предоставляет в Управление образования, в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в трехдневный срок со дня выявления данные о детях, не посещающих образовательные организации по различным причинам согласно установленной форме (приложение № 2);

2) предоставляет в Управление образования данные о выявленных несовершеннолетних, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории города Боготола, в трехдневный срок со дня выявления согласно установленной форме (приложение № 2).

3.6. Управление социальной защиты населения города Боготола по обеспечению учета детей предоставляет в Управление образования ежегодно до 01 сентября текущего года сведения о детях-инвалидах в возрасте от 0 до 18 лет.

3.7. Муниципальное бюджетное учреждение комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» по обеспечению учета детей предоставляет в Управление образования, в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в трехдневный срок со дня выявления данные о семьях, препятствующих получению их детьми образования и ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей; о детях, не посещающих образовательные организации по различным причинам согласно установленной форме (приложение № 2).



4. Организация ведения учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних

4.1. Дошкольное, начальное, основное общее и среднее общее образование может быть получено:

а) в муниципальных образовательных организациях с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогических работников с обучающимися - в очной, очно-заочной или заочной формах;

б) вне муниципальных образовательных организаций - в форме семейного образования и самообразования.

В форме самообразования может быть получено только среднее общее образование.

4.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбрать любую форму получения образования с учетом мнения ребенка на любом этапе обучения.

4.5. Ведение учета форм получения дошкольного, общего образования в очной, очно-заочной или заочной форм обучения осуществляется Управлением образования посредством:

- использования данных, предоставляемых общеобразовательными организациями в Краевой информационной автоматизированной системе управления образованием (КИАСУО);

- использования данных автоматической информационной системы «Прием заявлений в дошкольные образовательные учреждения», размещенной на портале государственных услуг Красноярского края (АИС);

- использования информации о несовершеннолетних, получающих среднее общее образование в профессиональных образовательных организациях, предоставляемой в Управление образования общеобразовательными организациями до 10 сентября текущего года.

4.6. Ведение учета форм получения образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется Управлением образования посредством получения уведомлений от родителей (законных представителей) о выборе формы семейного образования или самообразования.

4.7. Ребенок, получающий семейное образование, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения вправе на любом этапе обучения продолжить образование в образовательной

организации.

4.8. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования и самообразования родители (законные представители) в целях информирования об этом выборе представляют в Управление образования уведомление (Приложение № 4), в котором указывают:

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дату рождения ребенка;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей);
- образовательную организацию и класс, из которого ребенок выбывает (если ребенок получал образование в образовательной организации);
- дату, с которой ребенок будет получать общее образование в форме семейного образования (самообразования).

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение № 5).

При подаче уведомления родители (законные представители) детей предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), оригинал свидетельства о рождении ребенка, документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

4.9. В день подачи уведомления специалист Управления образования регистрирует уведомление родителей (законных представителей) в журнале регистрации уведомлений о выборе формы получения образования в форме семейного образования и самообразования (Приложение № 6).

4.10. Управление образования информирует родителей (законных представителей) об ответственности по обеспечению обучения вне образовательной организации: целенаправленной организации деятельности ребенка по овладению знаниями, умениями, навыками, компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, формированию у ребенка мотивации получения образования в течение всей жизни, об академических правах обучающихся по соответствующей образовательной программе при прохождении экстерном промежуточной и (или) итоговой аттестации, а также предоставляет сведения об образовательных(ой) организациях(и), в которых(ой) предусмотрена возможность прохождения обучающимися соответствующей аттестации.

4.11. После обращения в Управление образования родители (законные представители) обучающегося, переходящего на образование вне образовательной организации, обращаются в образовательную

организацию, в которой ранее обучался ребенок, с заявлением об отчислении из образовательной организации, с предоставлением копии зарегистрированного в Управлении образования уведомления о выборе получения образования вне образовательной организации. Образовательная организация издает приказ об отчислении обучающегося, информирует родителей (законных представителей) о возможности прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.12. При зачислении обучающихся, проходящих обучение в форме семейного и самообразования, в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, образовательная организация информирует Управление образования; по результатам прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающимся образовательная организация предоставляет справку в Управление образования.

## 5. Взаимодействие ведомств и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

5.1. Ведомства и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции организуют работу по учету детей и своевременно направляют в Управление образования информацию о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам согласно установленной форме.

Приложение № 1  
к Порядку учета детей, подлежащих  
обучению по образовательным  
программам дошкольного,  
начального общего, основного  
общего и среднего общего  
образования на территории города  
Боготола

Список детей, проживающих на закрепленной территории

\_\_\_\_\_ (наименование ОО)

№ п/п	ФИО ребенка (полностью)	Дата рождения ребенка (дд.мм.гг.)	Адрес проживания	Наименование образовательной организации (при наличии)
1.				
2.				
3.				
...				

Руководитель ОУ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 2  
к Порядку учета детей, подлежащих  
обучению по образовательным  
программам дошкольного,  
начального общего, основного  
общего и среднего общего  
образования на территории города  
Боготола

Информация о выявленном ребенке, подлежащем обучению  
в образовательных организациях, реализующих программы начального  
общего, основного общего, среднего общего образования, не посещающем  
образовательную организацию

\_\_\_\_\_ (наименование организации, учреждения, выявившего ребенка)

Дата выявления ребенка \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Сведения о ребенке:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Место рождения \_\_\_\_\_  
(Республика, край, область, населенный пункт)

Документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт)  
(нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Местонахождение на момент выявления \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Мать \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Место работы \_\_\_\_\_

Причина непосещения ребенком образовательной организации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель организации,  
учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 3

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола

Информация об обучающихся, не приступивших к занятиям

(наименование ОО)

№ п/п	ФИО ребенка (полностью)	Наименование образовательной организации (при наличии)	Класс (при наличии)	Дата рождения ребенка (дд.мм.гг.)	Адрес проживания	Причины, по которым ребенок не приступил к занятиям	Меры, принятые ОО
1.							
2.							
3.							
...							

Руководитель организации,  
учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 4

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Боготола

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления)  
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя) обучающегося)  
адрес места жительства:  
г. \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Уведомление о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования (самообразования)

Настоящим я, \_\_\_\_\_, (Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя)  
в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую, что на основании ч. 1 ст. 17, ч. 4 ст. 63 указанного Федерального закона мною, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)

определена для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования).

Образовательная организация и класс, из которого ребенок выбывает \_\_\_\_\_ (если ребенок получал образование в образовательной организации)

Дата, с которой ребенок будет получать общее образование в форме семейного образования (самообразования) \_\_\_\_\_.

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя))

выбирая для своего ребенка форму получения образования вне образовательных организаций, принимаю на себя обязательства по обеспечению получения им общего образования и организации его целенаправленной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у ребенка мотивации к получению образования.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(дата)

Настоящим я, \_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

подтверждаю, что форма получения общего образования в форме семейного образования, выбранная моими родителями на основании ч. 1 ст. 17, ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со мною согласована.

\_\_\_\_\_  
(Подпись несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Настоящим я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя))

подтверждаю, что специалистом Управления образования мне предоставлена информация об академических правах, обучающихся по соответствующей образовательной программе при прохождении экстерном промежуточной и (или) итоговой аттестации, а также предоставляет сведения об образовательных(ой) организациях(и), в которых(ой) предусмотрена возможность прохождения обучающимися соответствующей аттестации.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(дата)



Приложение № 5  
к Порядку учета детей, подлежащих  
обучению по образовательным  
программам дошкольного,  
начального общего, основного  
общего и среднего общего  
образования на территории города  
Боготола

Согласие на обработку персональных данных ребенка

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя))

\_\_\_\_\_ ,  
являясь матерью (или отцом/законным представителем) (нужное  
подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в МКУ «Управление образования г. Боготола» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО, адрес регистрации по месту жительства.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства, данные свидетельства о рождении.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам МКУ «Управление образования г. Боготола» и образовательного учреждения.

Я предоставляю МКУ «Управление образования г. Боготола» право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что МКУ «Управление образования г. Боготола» вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_.

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МКУ «Управление образования г. Боготола» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю МКУ «Управление образования г. Боготола».

Подпись \_\_\_\_\_

