



## АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**02.03.2026**

**г. Боготол**

**№ 0150-п**

О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2026 году

В целях создания условий для оздоровления детей и подростков, их занятости и отдыха во время летних каникул 2026 года, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость детей в Красноярском крае», законом Красноярского края от 22.02.2018 № 5-1402 «О внесении изменений в некоторые законы края, регулирующие отношения в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления», постановлением администрации города Боготола от 07.11.2025 № 0816-п «Об утверждении муниципальной программы Боготольского муниципального округа Красноярского края «Развитие образования», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить ответственным за отдых детей муниципальных учреждений образования в дни летних каникул временно заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Боготольского муниципального округа» (Борисенко Д.А.):

обеспечить контроль за созданием условий для отдыха, оздоровления, занятости детей в дни летних каникул (далее - в дни каникул) в лагерях дневного пребывания на базе муниципальных образовательных учреждений Боготольского муниципального округа, в школьных трудовых отрядах старшеклассников в пределах выделенных бюджетных средств;

обеспечить предоставление детям путевок с частичной оплатой за

счет средств краевого бюджета в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края.

3. Отделу по опеке и попечительству Администрации Боготольского муниципального округа (Федорович Е.Н.) организовать работу по приобретению и распределению путевок для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края.

4. Отделам: культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации Боготольского муниципального округа (Прикатова Н.В., Крушанова А.А., Федотко Ю.П.):

в срок до 11.05.2026 разработать план проведения культурно-массовых мероприятий в дни каникул для детей и подростков Боготольского муниципального округа и организовать его выполнение, организовать работу по вовлечению детей в творческую деятельность, развитию творческих способностей детей в области культуры и искусства;

обеспечить создание временных рабочих мест для несовершеннолетних, организовать работу муниципального трудового отряда (Главы Боготольского муниципального округа) и трудового отряда старшеклассников в дни каникул согласно плану мероприятий;

в срок до 11.05.2026 разработать план проведения спортивно-массовых мероприятий с детьми и подростками в дни каникул, организовать его выполнение, провести работу по вовлечению детей в физкультурно-спортивную деятельность.

5. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Пакер М.В.) организовать работу по вовлечению подростков в возрасте от 14 до 18 лет, состоящих на учете в органах внутренних дел, к трудовой занятости, отдыху и оздоровлению в загородных лагерях, лагерях дневного пребывания на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Боготольского муниципального округа.

6. Финансовому управлению Администрации Боготольского муниципального округа (Сысоева Т.В.) обеспечить финансирование расходов на организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в пределах выделенных бюджетных средств.

7. Управлению экономического развития и планирования Администрации Боготольского муниципального округа (Крушанова О.В.) обеспечить контроль за организацией качественного питания в лагерях дневного пребывания на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Боготольского муниципального округа в дни каникул.

8. Общеобразовательным учреждениям Боготольского муниципального округа:

1) организовать подготовку и открытие с 01.06.2026 лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях;

2) обеспечить создание безопасных условий пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием;

3) организовать приобретение посуды, медикаментов, спортивного

инвентаря для организации работы летних оздоровительных лагерей дневного пребывания;

4) обеспечить подбор квалифицированных руководящих, педагогических работников и работников пищеблоков в общеобразовательных организациях, в которых организованы лагеря с дневным пребыванием;

5) организовать сбор заявлений родителей (законных представителей) учащихся на выделение путевок в загородные оздоровительные лагеря;

6) обеспечить контроль над своевременным приобретением родителями (законными представителями) учащихся путевок в загородные оздоровительные лагеря;

7) обеспечить контроль над своевременным прибытием детей в загородные оздоровительные лагеря в соответствии с полученными путевками;

8) организовать трудовую деятельность подростков в школьных трудовых отрядах;

9) обеспечить оформление документов для трудоустройства подростков в школьный трудовой отряд.

9. МКУ «СУБУ» г. Боготола (Левковская О.А.):

1) произвести расчет объема средств, необходимых для организации питания учащихся в лагерях дневного пребывания отдельно на каждую школу;

2) произвести расчет объема средств, необходимых для оплаты труда подросткам, работающим в школьных трудовых отрядах отдельно на каждую школу.

10. Рекомендовать:

1) КГБУЗ «Боготольская районная больница» (Пятков О.В.) обеспечить медицинское обслуживание в лагерях дневного пребывания на базе общеобразовательных учреждений Боготольского муниципального округа согласно заключенным договорам.

2) КГКУ «Центр занятости населения города Боготола» (Альтергот Н.И.) разработать и реализовать комплекс мер по обеспечению максимальной занятости подростков города, организации временных рабочих мест в дни каникул.

3) МО МВД России «Боготольский» (Д.И. Зайцев) обеспечить бесплатное сопровождение детей к месту отдыха и обратно, правопорядок в местах отдыха и оздоровления детей и подростков в Боготольском муниципальном округе, обеспечить занятость, оздоровление детей группы риска, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, принять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий безопасного нахождения детей на улицах города в дни каникул.

11. Утвердить план мероприятий по подготовке к летнему оздоровительному сезону в Боготольском муниципальном округе в 2026 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

12. Утвердить состав комиссии по приемке летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Боготольского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

13. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией качества питания в лагерях дневного пребывания детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Боготольского муниципального округа согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

14. Утвердить состав рабочей группы по организации отдыха, оздоровлению и занятости детей на территории Боготольского муниципального округа в 2026 году согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

15. Утвердить состав рабочей группы по распределению путевок в загородный оздоровительный лагерь в 2026 году согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам.

17. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий полномочия  
Главы Боготольского  
муниципального округа

Н.В. Бакуневич

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Боготольского муниципального округа  
от 02.03.2026 № 0150-п

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по подготовке к летнему оздоровительному сезону  
в Боготольском муниципальном округе в 2026 году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Предоставление в Министерство образования Красноярского края информации о планируемой инфраструктуре отдыха, оздоровления и занятости детей в 2026 году, в т.ч. количестве лагерей с дневным пребыванием детей (в них детей; количестве детей, включённых в другие формы отдыха)	январь-март 2026 года	Начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - Д.А. Борисенко, КГБУЗ «Боготольская районная больница» - О.В. Пяткова, отделы: культуры, молодёжной политики, спорта и туризма Администрации Боготольского муниципального округа – Н.В. Прикатова, А.А. Крушанова, Ю.П. Федотко
2	Издание приказа об организации оздоровительной кампании 2026 года с указанием количества детей в: дневных пришкольных лагерях, загородных оздоровительных лагерях, школьных трудовых лагерях.	февраль-май 2026 года	Начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - Д.А. Борисенко
3	Информирование родителей учащихся об условиях проведения оздоровительной кампании 2026 года	февраль - май бгода	Начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - Д.А. Борисенко, директора школ
4	Сбор заявлений на путёвки в загородные оздоровительные лагеря	2 февраля- 10 апреля 2026 года	Начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - Д.А. Борисенко, директора школ
5	Организация работы муниципальной комиссии по распределению путёвок	май 2026 года	Временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам Е.А. Роговая, начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - Д.А. Борисенко
6	Подготовка документации для проведения торгов на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря	март 2026 года	Начальник МКУ «Центр закупок» Администрации Боготольского муниципального округа Н.С. Алеева
7	Размещение муниципального заказа на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря	апрель 2026 года	Начальник МКУ «Центр закупок» Администрации Боготольского муниципального округа Н.С. Алеева
8	Заключение контрактов на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря	апрель 2026 года	Начальник МКУ «Центр закупок» администрации Боготольского муниципального округа Н.С. Алеева
9	Организация выдачи родителям		МКУ «УО Боготольского

	(законным представителям) учащихся квитанций на частичную оплату стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря с дневным пребыванием; обеспечение выдачи путёвок в загородные оздоровительные лагеря		муниципального округа » - Д.А. Борисенко, Е.Г. Хорошая
10	Участие в зональных, селекторных совещаниях по вопросам подготовки и проведения оздоровительной кампании	В соответствии с графиком проведения	Временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам – Е.А. Роговая, руководители ОО.
11	Участие муниципальной команды в работе инструктивно-методических семинаров по организации летнего отдыха	В соответствии с графиком проведения	Начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа » - Д.А. Борисенко, руководители ОО
12	Предоставление в Министерство образования Красноярского края отчетов о подготовке муниципального образования к началу организации отдыха и оздоровления, занятости детей в 2026 году	Ежемесячно до 5 числа каждого месяца. март-июнь 2026	Временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам Е.А. Роговая, начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа » - Д.А. Борисенко
13	Участие врачей, медсестёр, шеф-поваров, воспитателей в прохождении курсов повышения квалификации, организованными краевыми отраслевыми министерствами	март-май 2026 в соответствии с графиком проведения	Директора школ, главный врач КГБУЗ «Боготольская районная больница»
14	Подготовка досугово - образовательных программ для организации летнего отдыха учащихся	апрель 2026 года	Директора школ, отделы: культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Боготольского муниципального округа, МБУК «ММЦ» г. Боготола
15	Расчет стоимости набора продуктов питания учащихся в лагерях дневного пребывания отдельно на каждую школу и подготовка спецификаций на поставку продуктов питания	февраль 2026 г.	Руководители школ, руководитель МКУ «СУБУ» г. Боготола О.А. Левковская
16	Заключение договоров на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагерях дневного пребывания	апрель-май 2026 года	Руководители школ
17	Организация контроля за выполнением условий муниципальных контрактов, заключенных с загородными оздоровительными лагерями по организации отдыха и оздоровления детей.	май 2026 года	Временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам Е.А. Роговая, начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа » - Д.А. Борисенко
18	Выезд до начала оздоровительного	май	Временно исполняющий

	сезона в загородные оздоровительные лагеря с целью ознакомления с условиями проживания, питания, медицинского сопровождения, организации досуга детей, наличия акта проверки готовности оздоровительного учреждения к приемке детей.	2026 года	обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам Е.А. Роговая, начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - Д.А. Борисенко
19	Прохождение медицинского осмотра и санминимума работниками летних оздоровительных лагерей дневного пребывания и прохождение санитарной комиссии вновь поступившими	апрель-май 2026 года	Руководители школ
20	Приобретение посуды, медикаментов, спортивного инвентаря для организации работы летних оздоровительных лагерей дневного пребывания	апрель-май 2026 года	Руководители школ
21	Проведение инструктажей для сотрудников школ по электрохозяйству	март-апрель 2026 года	Заведующие хозяйством школ. Контроль - инженер по охране труда и технике безопасности МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - А.Н. Вершинина
22	Проверка огнетушителей в школах	май 2026 года	Заведующие хозяйством школ. Контроль – инженер по охране труда и технике безопасности МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - А.Н. Вершинина
23	Подготовка кабинетов, рекреаций, занятых под места проведения летнего отдыха	май 2026 года	Руководители школ, заведующие хозяйством школ
24	Благоустройство пришкольных участков, игровых комнат	май 2026 года	Руководители ОО, заведующие хозяйством школ
25	Проведение инструктивно-методического семинара для начальников летних оздоровительных лагерей дневного пребывания	май 2026 года	МКУ «УО Боготольского округа» - Е.Г. Хорошая.
26	Организация ежедневного мониторинга подготовки и хода оздоровительной кампании (база Парус)	июнь 2026 год	МКУ «УО Боготольского округа» - Е.Г. Хорошая
27	Оформление документов для трудоустройства подростков в школьный трудовой отряд	май 2026 года	Руководители школ
28	Организация трудовой деятельности подростков школьных трудовых отрядов	май 2026 года	Руководители школ
29	Оформление документов для трудоустройства подростков в Трудовой отряд Главы Боготольского муниципального округа	май-июль 2026 года	Директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр города Боготола» - К.А. Самойлова
30	Приобретение хозяйственного	май	Директор муниципального

	инвентаря для Трудового отряда города	2026 года	бюджетного учреждения «Молодежный центр города Боготола» - К.А. Самойлова
31	Заключение договоров с Центром занятости населения о совместной деятельности.	май-июль 2026 года	Директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр города Боготола» - К.А. Самойлова
32	Заключение трудовых договоров с подростками	май- июнь 2026 года	Директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр города Боготола» - К.А. Самойлова
33	Организация трудовой деятельности подростков Трудового отряда Главы Боготольского муниципального округа	июнь- июль 2026 года	Директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр города Боготола» - К.А. Самойлова
34	Проведение досуговых и профориентационных мероприятий для подростков Трудового отряда Главы Боготольского муниципального округа	01-30 июня 2026 года	Директор муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр города Боготола» - К.А. Самойлова
36	Разработка плановых мероприятий учреждениями культуры к летнему отдыху детей	апрель - май 2026 года	Отделы: культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Боготольского округа – Н.В. Прикатова, А.А. Крушанова, Ю.П. Федотко
35	Предоставление в Министерство образования Красноярского края сводного отчёта по итогам реализации мероприятий по отдыху, оздоровлению и занятости детей в 2026 году	до 5 сентября 2026	Начальник МКУ «УО Боготольского муниципального округа» - Д.А. Борисенко
36	Проведение заседаний рабочей группы по организации отдыха, оздоровлению и занятости детей на территории Боготольского муниципального округа в 2026 году	В течение 2026 апрель - один раз в месяц; май – июнь- 2 раза в месяц; июль-август- - один раз в месяц	Временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам – Е.А. Роговая

к постановлению Администрации  
Боготольского округа  
от \_\_\_\_\_ 2026 № \_\_\_\_\_

## СОСТАВ КОМИССИИ

по приемке летних оздоровительных лагерей  
дневного пребывания детей при муниципальных общеобразовательных  
учреждениях Боготольского муниципального округа

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Роговая<br>Екатерина Александровна | - временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам, председатель комиссии  |
| Борисенко<br>Дмитрий Анатольевич   | - начальник МКУ «Управление образования Боготольского муниципального округа», заместитель председателя комиссии   |
| Члены комиссии:                    |   |
| Агафонова<br>Нина Васильевна       | - директор МБОУ «Тюхтетская средняя школа №1» (согласно графику)  |
| Быленкова<br>Виктория Владимировна | - и.о. директора МБОУ СОШ № 2 (согласно графику)  |
| Вершинина<br>Алена Николаевна      | - инженер по охране труда и технике безопасности МКУ «Управление образования Боготольского муниципального округа»   |
| Голубева Татьяна<br>Александровна  | - директор МКОУ Александровская СОШ (согласно графику)  |
| Желудев<br>Александр Александрович | - старший инспектор отделения надзорной деятельности и профилактической работе по Боготольскому и Тюхтетскому районам УНД ГУ МЧС России по Красноярскому краю (по согласованию) |
| Зверева                            | - директор МБОУ Критовская СОШ  |

Елена Ивановна	(согласно графику)
Зверева Инна Сергеевна	- директор МБОУ Юрьевская СОШ (согласно графику)
Измалкова Галина Кузьминична	- директор МКОУ Чайковская СОШ (согласно графику)
Каханская Наталья Александровна	- директор МБОУ СОШ № 5 (согласно графику)
Кортунова Жанна Ионасовна	- директор МБОУ СОШ № 6 (согласно графику)
Кузнецова Татьяна Александровна	- директор МБОУ Боготольская СОШ (согласно графику)
Лазько Юлия Михайловна	- директор МКОУ Владимировская СОШ (согласно графику)
Лунев Вячеслав Сергеевич	- директор МКОУ Большекосульская СОШ (согласно графику)
Никифорова Наталья Валерьевна	- директор МКОУ Вагинская СОШ (согласно графику)
Пестерева Наталья Григорьевна	- директор МБОУ «СОШ № 3» имени Героя Советского Союза Н.П. Шикунова (согласно графику)
Петрова Наталья Богдановна	- директор МКОУ Краснозаводская СОШ (согласно графику)
Полежаева Анастасия Владимировна	- директор МБОУ СОШ № 4 (согласно графику)
Свидрицкий Юрий Владимирович	- директор МКОУ Булатовская СОШ (согласно графику)
Хорошая Елена Геннадьевна	- начальник отдела дополнительного образования и воспитания МКУ «Управление образования Боготольского муниципального округа»
Швед	директор МБОУ «Тюхтетская средняя

Елена Николаевна

школа №2  
(согласно графику)

к постановлению Администрации  
Боготольского муниципального округа  
от \_\_\_\_\_ 2026 № \_\_\_\_\_

СОСТАВ КОМИССИИ  
по контролю за организацией качества питания  
в лагерях дневного пребывания детей при муниципальных  
общеобразовательных учреждениях Боготольского муниципального округа

Быдзан  
Любовь Владимировна - аналитик МКУ «Управление образования  
Боготольского муниципального округа»,  
председатель комиссии

Члены комиссии:

Григоренко  
Оксана Сергеевна - председатель общественного Совета по  
проведению оценки качества условий  
осуществления образовательной  
деятельности

Ксензова  
Татьяна Викторовна - секретарь Совета, представитель  
родительской общественности МБОУ СОШ  
№3 имени Героя Советского Союза  
Н.П. Шикунова

к постановлению Администрации  
Боготольского муниципального округа  
от \_\_\_\_\_ 2026 № \_\_\_\_\_

### СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

по организации отдыха, оздоровления и занятости детей  
на территории Боготольского муниципального округа в 2026 году

Роговая Екатерина Александровна	- временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам, председатель рабочей группы
Борисенко Дмитрий Анатольевич	- начальник МКУ «Управление образования Боготольского муниципального округа», заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Альтергот Надежда Ивановна	- директор КГКУ «Центр занятости населения города Боготола»
Агафонова Нина Васильевна	- директор МБОУ «Тюхтетская средняя школа №1»
Быленкова Виктория Владимировна	- и.о. директора МБОУ СОШ № 2
Голубева Татьяна Александровна	- директор МКОУ Александровская СОШ
Зверева Елена Ивановна	- директор МБОУ Критовская СОШ
Зверева Инна Сергеевна	- директор МБОУ Юрьевская СОШ
Измалкова Галина Кузьминична	- директор МКОУ Чайковская СОШ  - директор МБОУ СОШ № 5
Каханская Наталья Александровна	

Кортунова Жанна Ионасовна	- директор МБОУ СОШ № 6
Крушанова Анастасия Александровна	- начальник отдела молодежной политики Администрации Боготольского муниципального округа
Кузнецова Татьяна Александровна	- директор МБОУ Боготольская СОШ
Лазько Юлия Михайловна	- директор МКОУ Владимировская СОШ
Лунев Вячеслав Сергеевич	- директор МКОУ Большекоскульская СОШ
Никифорова Наталья Валерьевна	-директор МКОУ Вагинская
Пакер Марина Викторовна	- ответственный секретарь КДН и ЗП Администрации Боготольского муниципального округа
Пестерева Наталья Григорьевна	- директор МБОУ «СОШ № 3»
Петрова Наталья Богдановна	- директор МКОУ Краснозаводская СОШ
Полежаева Анастасия Владимировна	- директор МБОУ СОШ № 4
Прикатова Наталья Викторовна	- начальник отдела культуры администрации Боготольского муниципального округа
Свидрицкий Юрий Владимирович	- директор МКОУ Булатовская СОШ
Федотко Юрий Петрович	- начальник отдела спорта и туризма Администрации Боготольского муниципального округа

Хорошая Елена  
Геннадьевна

- начальник отдела дополнительного  
образования и воспитания МКУ «Управление  
образования Боготольского муниципального  
округа»

Швед  
Елена Николаевна

- директор МБОУ «Тюхтетская средняя  
школа №2» (согласно графику)

к постановлению Администрации  
Боготольского муниципального округа  
от \_\_\_\_\_ 2026 № \_\_\_\_\_

## СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

по распределению путевок в загородные оздоровительные лагеря

Роговая Екатерина Александровна	- временно исполняющий обязанности заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам, председатель муниципальной комиссии
Хорошая Елена Геннадьевна	- начальник отдела дополнительного образования и воспитания МКУ «Управление образования Боготольского муниципального округа», заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Машненкова Анна Александровна	- председатель территориальной организации профсоюза работников образования и науки РФ
Борисенко Дмитрий Анатольевич	- начальник МКУ «Управление образования Боготольского муниципального округа»
Левковская Ольга Анатольевна	- руководитель МКУ «СУБУ» г. Боготола
Пестерева Наталья Григорьевна	- директор МБОУ СОШ № 3 имени Героя Советского Союза Н.П. Шикунова, депутат Боготольского окружного Совета депутатов
Федорович Елена Николаевна	- начальник отдел по опеке и попечительству Администрации Боготольского муниципального округа