



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2026

г. Боготол

№ 0267-п

Об утверждении Порядка предоставления на территории Боготольского муниципального округа мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации

На основании Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», закона Красноярского края от 15.05.2025 № 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», Указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членов их семей», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления на территории Боготольского муниципального округа мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Боготольского муниципального округа» органом, уполномоченным на территории Боготольского муниципального округа на прием, рассмотрение заявлений граждан о предоставлении мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших)

участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и принятие решений по ним.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Боготола:

от 18.11.2022 № 1432-п «Об утверждении Порядка обращения за предоставлением мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции»;

от 02.12.2022 № 1507-п «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции»;

от 22.11.2023 № 1390-п «О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 02.12.2022 № 1507-п «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции»;

от 14.12.2023 № 1496 «О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 18.11.2022 № 1432-п «Об утверждении Порядка обращения за предоставлением мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции»;

от 10.12.2025 № 0889-п «О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 02.12.2022 № 1507-п «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции»;

от 23.12.2025 № 0915-п «О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 18.11.2022 № 1432-п «Об утверждении Порядка обращения за предоставлением мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции».

4. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Тюхтетского муниципального округа:

от 01.11.2022 № 178-п «О мерах поддержки семьям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в сфере образования на территории Тюхтетского муниципального округа»;

от 14.08.2023 № 129-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 01.11.2022 № 178-п «О мерах поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной

военной операции, в сфере образования на территории Тюхтетского муниципального округа»»;

от 13.10.2023 № 155-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 01.11.2022 № 178-п «О мерах поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в сфере образования на территории Тюхтетского муниципального округа»»;

от 17.02.2025 № 27-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 01.11.2022 № 178-п «О мерах поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в сфере образования на территории Тюхтетского муниципального округа»»;

от 24.06.2025 № 75-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 01.11.2022 № 178-п «О мерах поддержки семьям лиц, принимающих участие в специальной военной операции, в сфере образования на территории Тюхтетского муниципального округа»».

5. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Боготольского района:

от 05.12.2022 № 584-п «Об утверждении Порядка обращения и порядка предоставления мер социальной поддержки детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции»;

от 24.11.2023 № 715-п о внесении изменений в постановление администрации Боготольского района «Об утверждении Порядка обращения и порядка предоставления мер социальной поддержки детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам.

7. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

8. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

Приложение
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 30.03.2026 № 0267-п

ПОРЯДОК

предоставления на территории Боготольского муниципального округа мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления на территории Боготольского муниципального округа мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - Порядок), разработан в соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членов их семей», устанавливает порядок обращения граждан за предоставлением мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – дети участников специальной военной операции; меры социальной поддержки), и порядок их предоставления.

1.2. Для целей предоставления мер социальной поддержки в интересах детей участников специальной военной операции в соответствии с настоящим Порядком в составе семьи лица, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции, учитываются – супруг (супруга), несовершеннолетние дети и дети в возрасте до 23 лет (обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения) лица, принимающего участие в специальной военной операции, включая усыновленных (удочеренных), опекаемых (подопечных), приемных, пасынков и падчериц, родители.

1.3. Органом, уполномоченным на территории Боготольского муниципального округа на прием, рассмотрение заявлений граждан о предоставлении мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц,

принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и принятие решений по ним является Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Боготольского муниципального округа» (далее – уполномоченный орган).

2. Перечень мер социальной поддержки детям участников специальной военной операции, предоставляемых на территории Боготольского муниципального округа

2.1. Предоставление во внеочередном порядке детям участников специальной военной операции дошкольного возраста места в муниципальной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

2.2. освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальной образовательной организации;

2.3. обеспечение детей участников специальной военной операции, обучающихся в 5–11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, бесплатным горячим питанием: в первую смену – бесплатным горячим завтраком, во вторую смену – бесплатным горячим обедом;

2.4. зачисление детей участников специальной военной операции во внеочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, в случае наличия таких групп;

2.5. освобождение от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, в случае наличия таких групп;

2.6. предоставление детям участников специальной военной операции преимущественного права при переводе в муниципальные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации, расположенные на территории Боготольского муниципального округа;

2.7. предоставление в первоочередном порядке путевок в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, с частичной оплатой их стоимости (70 процентов средней стоимости путевки) за счет средств краевого бюджета детям участников специальной военной операции в возрасте от 7 до 18 лет, проживающим на территории Боготольского муниципального округа, в соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3618 "Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае".

3. Категории детей участников специальной военной операции, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки

3.1. Дети участников специальной военной операции, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Боготольского муниципального округа;

3.2. дети участников специальной военной операции, обучающиеся в 5-11 классах муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Боготольского муниципального округа;

3.3. дети участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на территории Боготольского муниципального округа, в случае наличия таких групп;

3.4. дети участников специальной военной операции, обучающиеся в образовательных организациях и нуждающиеся в переводе в муниципальные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации, расположенные на территории Боготольского муниципального округа;

3.5. дети участников специальной военной операции в возрасте от 7 до 18 лет, проживающие на территории Боготольского муниципального округа, нуждающиеся в обеспечении путевкой в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, с частичной оплатой их стоимости (70 процентов средней стоимости путевки) за счет средств краевого бюджета.

4. Лица, имеющие право обратиться за предоставлением мер социальной поддержки в интересах детей участников специальной военной операции

За предоставлением мер социальной поддержки в интересах детей участников специальной военной операции (далее - заявители) имеют право обратиться:

1) совершеннолетний обучающийся муниципальной общеобразовательной организации, а также несовершеннолетний обучающийся, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции;

2) родитель или лицо, заменяющее родителя (усыновитель, опекун, попечитель, приемный родитель) ребенка участника специальной военной операции;

3) супруг (супруга) родителя (отчим, мачеха) или лица, заменяющего родителя ребенка участника специальной военной операции;

4) представитель по доверенности родителя или лица, заменяющего родителя, супруга (супруги) родителя или лица, заменяющего родителя ребенка участника специальной военной операции.

5. Лица, которые не вправе обращаться за предоставлением меры социальной поддержки в интересах детей участников специальной военной операции

За предоставлением меры социальной поддержки в интересах детей участников специальной военной операции не вправе обращаться:

- 1) лица, лишенные родительских прав (ограниченные в родительских правах) в отношении ребенка;
- 2) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;
- 3) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;
- 4) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу.

6. Пакет документов, необходимый для получения меры социальной поддержки

6.1. Заявление о предоставлении меры социальной поддержки по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

6.2. копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя;

6.3. копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо о заключении договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (предоставляется для подтверждения правового статуса законного представителя обучающегося, по собственной инициативе заявителя);

6.4. копия доверенности, подтверждающая полномочия уполномоченного представителя на осуществление действий от имени заявителя (предоставляется в случае обращения с заявлением уполномоченного представителя заявителя);

6.5. копия документа, подтверждающего приобретение полной дееспособности до достижения совершеннолетия обучающимся муниципальной общеобразовательной организации, являющимся членом семьи участника специальной военной операции (представляется в случае обращения с документами обучающегося либо уполномоченного представителя обучающегося):

а) копия свидетельства о заключении несовершеннолетним брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, (предоставляется заявителем по собственной инициативе);

б) копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе);

в) копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (предоставляется заявителем по собственной инициативе);

6.6. копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка участника специальной военной операции в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (предоставляется заявителем по собственной инициативе);

6.7. копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка участника специальной военной операции (предоставляется по собственной инициативе заявителя) для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) ребенка участника специальной военной операции (на детей старше 14 лет дополнительно предоставляется копия паспорта гражданина Российской Федерации). Копия свидетельства о рождении ребенка участника специальной военной операции, выданного компетентным органом иностранного государства, предоставляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык;

6.8. копия свидетельства о заключении брака с лицом, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции (предоставляется по собственной инициативе заявителя в случае обращения за мерами социальной поддержки в отношении пасынков, падчериц участника специальной военной операции);

6.9. документы, подтверждающие обучение ребенка участника специальной военной операции в образовательной организации Боготольского муниципального округа (представляется по собственной инициативе заявителя);

6.10. документ, подтверждающий факт участия родителя (усыновителя) или лица заменяющего родителя ребенка в специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации (представляется по собственной инициативе заявителя).

В случае если документ, подтверждающий факт участия в специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, не был предоставлен заявителем по собственной инициативе и не находится в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган получает официальное цифровое подтверждение участия лица в специальной военной операции и (или) выполнении задач по отражению вооруженного вторжения через единый цифровой сервис Минобороны России «Витрина данных», подключенный к официальному portalу государственных услуг.

Не допускается требование от заявителя предоставления на бумажном носителе документа, подтверждающего факт участия в специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации.

7. Органы, уполномоченные на прием заявлений о предоставлении меры социальной поддержки

Для получения меры социальной поддержки заявитель по своему выбору обращается с заявлением и прилагаемым пакетом документов:

1) в уполномоченный орган – Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Боготольского муниципального округа» (для получения мер социальной поддержки, указанных в пунктах 2.1 - 2.6 раздела 2 настоящего Порядка);

2) в муниципальную образовательную организацию, в которой ребенок участника специальной военной операции, осваивает образовательную программу дошкольного образования (для получения меры социальной поддержки, указанной в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка);

3) в муниципальную общеобразовательную организацию, в которой обучается ребенок участника специальной военной операции (для получения мер социальной поддержки, указанных в пунктах 2.3-2.6 раздела 2 настоящего Порядка).

8. Способы направления заявления и прилагаемого к нему пакета документов

8.1. Заявление и прилагаемый к нему пакет документов предоставляется в орган, уполномоченный на прием заявлений о предоставлении меры социальной поддержки, указанный в разделе 7 настоящего Порядка (далее - орган, уполномоченный на прием заявлений), по выбору заявителя одним из следующих способов:

- 1) на бумажном носителе лично;
- 2) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;
- 3) в форме электронных документов (пакета электронных документов) на адрес электронной почты органа, уполномоченного на прием заявлений;
- 4) через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

8.2. Подача заявителем заявления и документов в электронной форме с использованием официального портала государственных и муниципальных услуг осуществляется путем заполнения интерактивных форм заявления на сайте www.gosuslugi.krskstate.ru без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. К заявлению о предоставлении меры

социальной поддержки прикрепляются электронные образы документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки.

8.3. В случае направления заявления посредством официального портала государственных и муниципальных услуг результаты предоставления меры социальной поддержки направляются Заявителю в личный кабинет на портале государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа. По требованию Заявителя результат предоставления меры социальной поддержки также может быть выдан заявителю на бумажном носителе

9. Порядок и сроки регистрации заявления о предоставлении меры социальной поддержки

9.1. Днем обращения заявителя за предоставлением меры социальной поддержки является день поступления заявления и пакета документов в орган, уполномоченный на прием заявлений.

9.2. Заявление подлежит регистрации органом, уполномоченным на прием заявлений, в журнале регистрации заявлений в день поступления заявления.

9.3. В случае поступления заявления и пакета документов в электронной форме в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления и пакета документов в электронной форме.

9.4. В случае, если заявление и пакет документов на получение меры социальной поддержки поданы по выбору заявителя в муниципальную образовательную организацию, муниципальная образовательная организация передает заявление и прилагаемый к нему пакет документов на рассмотрение в уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

10. Срок рассмотрения заявления и принятия решения

10.1. Заявление и приложенные к нему документы подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

10.2. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении меры социальной поддержки;
- 2) об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

10.3. Решение уполномоченного органа оформляется приказом руководителя уполномоченного органа.

10.4. В случае принятия уполномоченным органом положительного решения о предоставлении мер социальной поддержки, указанных в пунктах 2.1–2.6 раздела 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее 2-х рабочих дней направляет копию решения в соответствующую муниципальную образовательную организацию для исполнения.

10.5. В случае принятия уполномоченным органом положительного решения о предоставлении меры социальной поддержки, указанной в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее 2-х рабочих дней направляет копию решения в комиссию при Администрации Боготольского муниципального округа, уполномоченную на распределение путевок в загородные оздоровительные лагеря с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета.

10.6. Предоставление предусмотренных настоящим Порядком мер социальной поддержки детям участников специальной военной операции осуществляется вне зависимости от окончания участия граждан в специальной военной операции и (или) в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации или окончания проведения специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации.

11. Предоставление мер социальной поддержки в проактивном (упреждающем) режиме

11.1. Предоставление заявителям мер социальной поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе с учетом категории (признаков) заявителя, осуществляется в проактивном (упреждающем) режиме без личного обращения заявителя на основании данных, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа, в том числе полученных посредством межведомственного взаимодействия и из федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных услуг (сервисов)» (ЕСПГУ), с последующей передачей заявителям результатов предоставления услуг и (или) документов (сведений) заинтересованным органам власти и организациям (по их запросу) с использованием единого портала.

11.2. Уполномоченный орган осуществляет автоматизированный анализ сведений о заявителях, которые соответствуют категории (признакам), указанным в разделе 3 настоящего Порядка, с использованием системы ЕСПГУ. При возникновении права у заявителя на меру социальной поддержки, уполномоченный орган формирует проект решения в электронной форме.

11.3. Уведомление о назначении меры социальной поддержки, а также запрос на получение согласия (при необходимости) направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Услуга считается предоставленной с момента фиксации решения в системе ЕСПГУ.

11.4. В случае отсутствия подтвержденных заявителем данных или отказа заявителя в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг, предоставление меры социальной поддержки в проактивном (упреждающем) режиме приостанавливается, о чем заявитель уведомляется путем направления уведомления в электронной форме в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг».

12. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки

Решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

- 1) ребенок не является членом семьи участника специальной военной операции;
- 2) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных разделом 6 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе заявителя);
- 3) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.

13. Порядок и сроки направления уведомления заявителю о принятом решении

13.1. Уведомление о предоставлении меры социальной поддержки либо об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3-х рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется уполномоченным органом заявителю способом, указанным в заявлении.

13.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, и право заявителя на его обжалование.

14. Межведомственный запрос документов, которые не были предоставлены заявителем по собственной инициативе

14.1. В случае если документы, указанные в пунктах 6.3, 6.5-6.10 раздела 6 настоящего Порядка, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены заявителем (уполномоченным представителем заявителя) по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации

заявления запрашивает указанные документы (содержащуюся в них информацию) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

14.2. Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к поступившим от заявителя заявлению и документам.

14.3. В случае самостоятельного предоставления заявителем документов, поименованных в пунктах 6.3, 6.5 - 6.10 раздела 6 настоящего Порядка, указанные документы в рамках межведомственного взаимодействия не запрашиваются.

15. Основания прекращения предоставления меры социальной поддержки

15.1. Основаниями прекращения предоставления меры социальной поддержки являются:

- 1) письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления меры социальной поддержки;
- 2) прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки;
- 3) смерть лица, которому предоставляется мера социальной поддержки;
- 4) помещение лица, которому предоставляется мера социальной поддержки, на полное государственное обеспечение.

15.2. При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 15.1 настоящего раздела, влекущих прекращение предоставления меры социальной поддержки, заявитель обязан уведомить об этом уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

15.3. В случае неуведомления заявителем уполномоченного органа о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры социальной поддержки, уполномоченный орган вправе в судебном порядке взыскать с заявителя фактические убытки, причиненные бюджету Боготольского муниципального округа в связи с предоставлением меры социальной поддержки в отсутствие оснований ее предоставления.

Приложение № 1
к Порядку предоставления на
территории Боготольского
муниципального округа мер социальной
поддержки в интересах детей из семей
лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной
операции, и (или) лиц, выполняющих
(выполнявших) задачи по отражению
вооруженного вторжения на территорию
Российской Федерации

Руководителю Муниципального казенного
учреждения «Управление образования
Боготольского муниципального округа»

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии) заявителя)

Заявление

о предоставлении мер социальной поддержки в интересах детей участников
специальной военной операции

В соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, и членов их семей» прошу предоставить следующие меры социальной поддержки (нужное отметить знаком "V"):

- ☐ предоставление во внеочередном порядке детям участников специальной военной операции дошкольного возраста места в муниципальной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- ☐ освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальной образовательной организации;
- ☐ обеспечение детей, обучающихся в 5–11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, бесплатным горячим питанием: в первую смену – бесплатным горячим завтраком, во вторую смену – бесплатным горячим обедом;
- ☐ зачисление детей участников специальной военной операции во внеочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, в случае наличия таких групп;

- ☐ освобождение от платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, в случае наличия таких групп;
- ☐ предоставление детям участников специальной военной операции преимущественного права при переводе в муниципальные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации, расположенные на территории Боготольского муниципального округа;
- ☐ предоставление в первоочередном порядке путевок в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, с частичной оплатой их стоимости (70 процентов средней стоимости путевки) за счет средств краевого бюджета, детям участников специальной военной операции в возрасте от 7 до 18 лет проживающим на территории Боготольского муниципального округа, в соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3618 "Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае".

1. Сведения о ребенке участника специальной военной операции:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(дата рождения, гражданство)
(адрес постоянного места жительства)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)
(наименование муниципальной образовательной организации, класс, группа)

2. Сведения о заявителе (родителе, ином законном представителе ребенка):

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(Дата рождения, гражданство)
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

3. Сведения о представителе заявителя по доверенности:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(дата рождения, гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

4. Категории лиц, к которым относится ребенок участника специальной военной операции (нужное отметить знаком "V"):

☐ дети участников специальной военной операции, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Боготольского муниципального округа;

☐ дети участников специальной военной операции, обучающиеся в 5-11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Боготольского муниципального округа;

☐ дети участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на территории Боготольского муниципального округа, в случае наличия таких групп;

☐ дети участников специальной военной операции, обучающиеся в образовательных организациях и нуждающиеся в переводе в муниципальные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации, расположенные на территории Боготольского муниципального округа;

☐ дети участников специальной военной операции в возрасте от 7 до 18 лет, проживающие на территории Боготольского муниципального округа, нуждающиеся в обеспечении путевкой в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Красноярского края, с частичной оплатой их стоимости (70 процентов средней стоимости путевки) за счет средств краевого бюджета.

5. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки, о прекращении предоставления меры социальной поддержки, об отказе в приеме к рассмотрению документов прошу направить (указать):

по почтовому адресу:
по адресу электронной почты:
в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)

6. Информация об открытии Социальным фондом России ребенку участника специальной военной операции индивидуального лицевого счета (нужное отметить в первом столбце знаком "V"):

	в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет

При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры социальной поддержки, обязуюсь не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств уведомить об этом уполномоченный орган.

С Порядком предоставления на территории Боготольского муниципального округа мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, ознакомлен (а): _____.

(подпись)

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)
 руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах:

"__" ____ 20__ года _____/_____
 (подпись) (расшифровка)

 Линия отрыва

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____
 в количестве _____ штук на _____ листах принял:
 Регистрационный номер заявления _____
 Дата _____, ФИО специалиста _____
 Подпись специалиста _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления на
территории Боготольского
муниципального округа мер социальной
поддержки в интересах детей из семей
лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной
операции, и (или) лиц, выполняющих
(выполнявших) задачи по отражению
вооруженного вторжения на территорию
Российской Федерации

Форма уведомления о предоставлении меры
социальной поддержки

Наименование уполномоченного органа,
направившего уведомление

Кому: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении меры социальной поддержки

от "___" _____ 20__

№ _____

Ваше заявление от "___" _____ 20__ года № _____ и прилагаемые к
нему документы рассмотрены и принято решение о предоставлении меры социальной
поддержки (приказ от "___" _____ 20__ года).

Ф.И.О. специалиста

подпись

Приложение № 3
к Порядку предоставления на территории Боготольского муниципального округа мер социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации

Форма уведомления об отказе в предоставлении меры социальной поддержки

Наименование уполномоченного органа, направившего уведомление

Кому: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении меры социальной поддержки

от "___" _____ 20__

№ _____

Ваше заявление от "___" _____ 20__ года № _____ и прилагаемые к нему документы рассмотрены и принято решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки по следующим основаниям:

Нужное отметить знаком "V"	Наименование основания для отказа в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки	Разъяснение причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки	№ пункта Порядка предоставления мер социальной поддержки
	ребенок не является членом семьи лица, принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции	указываются основания такого вывода	
	непредставление или представление не в полном объеме документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе)	указывается исчерпывающий перечень документов, которые необходимо представить заявителю	
	представление документов, содержащих недостоверные сведения	указываются основания такого вывода	

После устранения указанных препятствий для предоставления мер социальной поддержки Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении мер социальной поддержки.

В случае несогласия с настоящим решением Вы вправе его обжаловать в порядке, предусмотренном действующим законодательством для обжалования действий (бездействий) должностных лиц и органов власти.

Ф.И.О. специалиста

подпись

Приложение № 4
к Порядку предоставления на
территории Боготольского
муниципального округа мер социальной
поддержки в интересах детей из семей
лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной
операции, и (или) лиц, выполняющих
(выполнявших) задачи по отражению
вооруженного вторжения на территорию
Российской Федерации

Форма уведомления о прекращении предоставления
меры социальной поддержки

Наименование уполномоченного органа,
направившего уведомление

Кому: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о прекращении предоставления меры социальной поддержки

от "___" _____ 20__

№ _____

Ваше заявление от "___" _____ 20__ года № _____ и прилагаемые к
нему документы рассмотрены и принято решение о прекращении предоставления меры
социальной поддержки по следующим основаниям:

Нужное отметить знаком "V"	Наименование основания для прекращения меры социальной поддержки в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки	№ пункта Порядка предоставления мер социальной поддержки
	письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления меры социальной поддержки	
	прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки	
	смерть лица, которому предоставляется мера социальной поддержки	
	помещение лица, которому предоставляется мера социальной поддержки, на полное государственное обеспечение	

Ф.И.О. специалиста

подпись